

# VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY PŘI MŠ VELKÝ OŘECHOV

## I. Údaje o zařízení

Školské zařízení:

MŠ Velký Ořechov, příspěvková organizace

Adresa:

MŠ Velký Ořechov 27

763 07 Velký Ořechov

Vedoucí školní jídelny: Ondrašíková Jaroslava

Web: jidelna@msorechov.cz

## II. Úvodní ustanovení

- 1) Vnitřní řád ŠJ je souborem pravidel a opatření spojených s provozem ŠJ určené ke stravování žáků, dětí, zaměstnanců škol a ostatních /cizích/ strávníků.
  - 2) Vnitřní řád ŠJ je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve ŠJ, v případě nezletilých žáků a dětí i pro jejich zákonné zástupce.
  - 3) Vnitřní řád ŠJ je zpracován v souladu s platnou legislativou:
    - Zákon č.561/2004 Sb., školský zákon
    - Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví
    - Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování
    - Vyhláška č. 602/2006 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných
- Vyhláška č.85/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích
- 4) Žák základní školy má právo v době přítomnosti ve škole denně odebrat jeden oběd. Děti MŠ mají právo odebrat jeden oběd a dvě doplňková jídla (přesnídávka a svačinka) denně.
  - 5) ŠJ zajišťuje rovněž stravu pro:
    - Vlastní zaměstnance MŠ Velký Ořechov
    - Zaměstnance ZŠ Velký Ořechov
    - Cizí strávníky

## III. Provoz

ŠJ je v provozu v pracovních dnech.

Provozní doba v MŠ Velký Ořechov

7.00 - 8.15 - přesnídávka

9.30 - ovocná přesnídávka

11.30 - oběd

14.15 - odpolední svačina

Pítí je k dispozici průběžně po celý den.

Provozní doba ve ŠJ Velký Ořechov

11:00 – 11:15hod - výdej jídel na jídelně a do jídlonosičů

11:20 – 13:00hod - výdej jídel žákům a zaměstnancům školy na jídelně

11:50 – 12:10hod – výdej jídel cizím strávníkům na jídelně

12:15 – 13:25hod – výdej jídel žákům a zaměstnancům školy na jídelně

Po celou dobu výdeje je k dispozici pití, /slazený nápoj a voda/.

## IV. Práva a povinnosti strávníků

- 1) Ve školní jídelně platí Školní řád Základní školy Velký Ořechov, okres Zlín, příspěvková organizace a Mateřské školy Velký Ořechov, okres Zlín, příspěvková organizace.
- 2) Strávník je seznámen s Vnitřním řádem školní jídelny Velký Ořechov, který je k dispozici na vývěsce školní jídelny a na webových stránkách škol, a řídí se jím.
- 3) Strávník má k dispozici jídelní lístek a to na dobu jednoho týdne dopředu.
- 4) Vydaná strava je určena ke konzumaci v jídelně. Strávníci dodržují stanovenou dobu výdeje.
- 5) Jsou povinni řídit se pokyny pedagogického doprovodu, vedoucí ŠJ a dalších zaměstnanců jídelny.
- 6) Při příchodu se staví do řady v pořadí jakém přišli. Dospělí strávníci mohou využít přednostního výdeje

stravy z důvodů plnění dalších pracovních povinností.

7) Strávníci se prokazují u výdejního okénka platnou stravenkou - oraženou poukázkou.

8) Strávníci jsou povinni se chovat ve školní jídelně ohleduplně v souladu s hygienickými a společenskými pravidly k dospělým i ostatním strávníkům.

9) Každý úraz oznámí poškozený nebo svědek neprodleně doprovázejícímu pedagogovi a vedoucí ŠJ.

V případě potřeby použijí lékárníčku ze ŠJ a v případě nutnosti dohodnou s vedením školy sepsání záznamu o školním úrazu.

10) Do školní jídelny nemají přístup ti, kteří se zde nestravují. Výjimku tvoří pedagogičtí pracovníci doprovázející žáky ZŠ.

11) Po skončení oběda jsou strávníci povinni odnést použité nádobí na určené místo, odkládací okýnko a vytrítit jej.

12) Strávníci, případně jejich zákonní zástupci odpovídají za škody způsobené úmyslně na majetku ŠJ. Škodu, která je způsobena neúmyslně, strávník nehradí.

## **V. Úplata za školní stravování**

1) Sazby stravného vycházejí z finančních limitů na nákup potravin uvedených v příloze k vyhlášce č.107/2005 Sb., o školním stravování.

2) Sazby stravného jsou stanoveny podle věkových skupin žáků, do kterých jsou žáci zařazováni na dobu školního roku od 1.9. – 31.8. ve kterém dosahují určeného věku.

3) Stravenky se kupují za hotové v kanceláři ŠJ za ceny podle kategorií stravovaných.

## **VI. Úhrada za závodní stravování**

Sazba stravného vychází z finančních limitů na nákup potravin ve vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování, z §2,3, vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě. Oběd zaměstnancům nenáleží v době čerpání dovolené a při pracovní neschopnosti

## **VII. Jídelní lístek a alergeny v potravinách**

1) Jídelní lístek sestavuje hlavní kuchařka společně s vedoucí ŠJ.

2) Jídelní lístek je zveřejněn na nástěnce v jídelně, na chodbách MŠ a na internetových stránkách MŠ a ZŠ Velký Ořechov.

3) Jídelní lístek včetně alergenů může být změněn v závislosti na dodávce potravin, havarijní situace apod.

4) Informaci o alergenech obsažených v pokrmech, poskytnete na vyžádání kuchařka, nebo vedoucí ŠJ.

## **VIII. Vlastní organizace stravování a konzumace jídla na jídelně**

1) Strávníkům je vydáváno kompletní jídlo (oběd) skládající se z polévky, hlavního chodu, podle možnosti a vhodnosti i salát, kompot, ovoce nebo dezert.

2) Všechny součásti jídla jsou na stolní nádobí nabírány a nalévány pracovníky ŠJ, s výjimkou nápoje, který je volně k dispozici.

3) Polévku a veškeré přílohy si může žák na požádání přidat.

4) Jídlo a nápoje strávníci konzumují u stolu zásadně vsedě, dbají na kulturu stolování, dodržují hygienická pravidla. Je zakázáno vynášet inventář, jako jsou talíře, příbory, sklenice z prostoru jídelny.

5) Jídla podávána v rámci školního stravování konzumují strávníci v prostorách ŠJ podle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, §2, odst.7). Na základě §4, odst.9) vyhlášky č. 107/2015 Sb., o školním stravování, je povoleno strávníkovi v první den neplánované nepřítomnosti – nemoci, úrazu, odebrat jídlo do jídlonosiče.

6) Druhý a další dny nepřítomnosti ve škole nejsou považovány za pobyt žáka ve škole, a proto žák nemá nárok na zvýhodněné stravování.

7) Pokud strávník odebírá stravu do jídlonosiče, musí tento předkládat vždy čistý. Do špatně umytých jídlonosičů nebude jídlo vydáno.

8) Doprovázející pedagogičtí pracovníci zajistí odložení aktovek a oděvů na vyhrazené místo. Za ztrátu a poškození cenných věcí strávníků školní jídelna nezodpovídá.

9) Dohled nad nezletilými žáky na jídelně zajišťuje vedoucí ŠJ.

## **IX. Závěrečná ustanovení**

1) Veškeré připomínky týkající se jídelního lístku, kvality jídel, technických a hygienických závad provozu ŠJ řeší vedoucí ŠJ nebo hlavní kuchařka.

2) S vnitřním řádem ŠJ jsou strávníci a v případě žáků i jejich zákonní zástupci seznámeni zveřejněním Vnitřního řádu ŠJ na nástěnce v jídelně, na webových stránkách MŠ a ZŠ.

3) Strávníci jsou povinni se řídit pokyny uvedenými v tomto Vnitřním řádu ŠJ.

4) Tento Vnitřní řád ŠJ při MŠ Velký Ořechov nabývá účinnosti dne 1.1. 2018.

# Mateřská škola Velký Ořechov, okres Zlín, příspěvková organizace

## Kategorie stravovaných ve ŠJ při MŠ Velký Ořechov

Od 1.1.2018 dochází ke změně cen stravenek ve ŠJ MŠ Velký Ořechov.

### **Dodatek k vnitřnímu řádu školní jídelny ke dni 1. 1. 2018**

#### ***MŠ - 3 – 6 let***

Přesnídávka	7,- Kč
oběd	21,- Kč
svačinka	6,- Kč
pitný režim	3,- Kč
<b>celkem</b>	<b>37,- Kč</b>

#### ***MŠ - 7 – 10 let***

přesnídávka	8,- Kč
oběd	25,- Kč
svačinka	6,- Kč
<b>celkem</b>	<b>39,- Kč</b>

#### ***Zaměstnanci MŠ*** 28,- Kč

<b>ZŠ - 7 – 10 let</b>	<b>25,- Kč</b>
<b>11 – 14 let</b>	<b>27,- Kč</b>
<b>15 let</b>	<b>28,- Kč</b>

<b><i>Zaměstnanci ZŠ</i></b>	-	potraviny	28,- Kč
		provozní náklady	7,- Kč
		osobní náklady	25,- Kč
		<b>celkem</b>	<b>60,- Kč</b>

<b><i>Mimoškolní strážníci</i></b>	-	potraviny	30,- Kč
		provozní náklady	7,- Kč
		osobní náklady	25,- Kč
		<u>zisk</u>	<u>3,- Kč</u>
		<b>celkem</b>	<b>65,- Kč</b>

***Mimoškolní s donáškou celkem /65,- + 10,-/ = 75,- Kč***

*Vedoucí školní jídelny : Ondrašíková Jaroslava  
telefon : 733 470 578*

